



SURAT PENGANTAR DOKUMEN

No. B-31.14 / HM.130 / H.2.3 / 01 / 2025

Yth.

Sekretaris Badan Standardisasi Instrumen Pertanian

cq. PPID Eselon I BSIP

di –

Jakarta

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengirimkan **Laporan Tahunan PPID Tahun 2024**. Sebagai bentuk kewajiban dan komitmen dalam pelayanan informasi publik yang akuntabel dan transparan, serta menjalankan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Demikian kami sampaikan, atas perkenaan Bapak kami ucapkan terima kasih.



Maros, 31 Januari 2025

Kepala Balai

Dr. Amin Nur, S.P., M.Si.

NIP.19760817 200112 1 001



**bangga
melayani
bangsa**

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

LAPORAN TAHUNAN PPID BPSI TANAMAN SEREALIA TAHUN 2024



**KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN
PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN TANAMAN PANGAN
BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN SEREALIA**



AGROSTANDAR

   **BSIP Serealia**

Standard, Services, Globalization
www.serealia.bsip.pertanian.go.id

KATA PENGANTAR

Menyebut nama Allah Yang Maha Pengasih dan Pemurah, Puja dan Puji syukur atas limpahan Rahmat dan Hidayah-Nya, sehingga Laporan Tahunan Pelayanan Informasi Publik PPID Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Serealia (BPSI Tanaman Serealia) Tahun 2024 dapat diselesaikan.

Sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan, penyusunan Laporan ini merupakan dokumen yang wajib dipenuhi setiap tahun anggaran dimana menyajikan perkembangan dan capaian pelaksanaan Pelayanan Informasi Publik dan Dokumentasi di BPSI Tanaman Serealia selama kurun waktu setahun.

Terima kasih diucapkan kepada Kepala Balai atas dukungan dan partisipasi aktifnya serta seluruh rekan kerja dan Tim PPID atas kerjasamanya dalam penyelesaian laporan ini. Tiada gading yang tak retak, demikian pula dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan ini, saran yang sifatnya membangun sangat diharapkan demi kelancaran pencapaian pelayanan yang prima di BPSI Tanaman Serealia.

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	iv
PENDAHULUAN	1
I.	11
II.	13

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.	

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1..	

BAB I

PENDAHULUAN

Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Serealia (BPSI Tanaman Serealia) berdasarkan Permentan No 13 Tahun 2023 tentang organisasi dan tata kerja unit pelaksana teknis lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian (BSIP) melaksanakan tugas dan fungsi melakukan pengujian standar instrumen pertanian pada komoditas tanaman serealia, dengan mempunyai 7 fungsi yang salah satu fungsinya yaitu Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyebarluasan hasil standardisasi instrumen tanaman serealia. Dalam pelaksanaan kegiatan fungsi tersebut tidak terlepas dengan sistem pelayanan yang dilaksanakan sebagai instansi pemerintah yang siap melayani masyarakat atau pengguna.

Transparansi dan keterbukaan informasi kepada masyarakat sebagai salah satu tolak ukur dalam penyelenggaraan kegiatan untuk perwujudan *good governance* atau pemerintahan yang baik terkait dengan Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP) khususnya di lingkungan Kementerian Pertanian. Sebagai Instansi Pemerintah atau Badan Publik wajib untuk membuka akses informasi seluas luasnya kepada masyarakat atas Informasi Publik yang berkaitan dengan Badan Publik tersebut. Di dalam ketentuan Umum Undang-Undang tersebut dijelaskan tentang pengertian informasi dan informasi publik. Informasi adalah keterangan, pernyataan, gagasan, dan tanda-tanda yang mengandung nilai, makna dan pesan baik data, fakta maupun penjelasannya yang dapat dilihat, didengar, di baca yang disajikan dalam berbagai kemasan dan format sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi secara elektronik ataupun non elektronik.

BPSI Tanaman Serealia sebagai institusi pemerintah ikut ambil peran dalam Pelayanan Informasi Publik, dengan berpedoman pada UU KIP dan pemberian pelayanan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

PPID adalah kepanjangan dari Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi, dimana PPID berfungsi sebagai pengelola dan penyampai dokumen yang dimiliki oleh badan publik sesuai dengan amanat UU 14/2008 tentang keterbukaan informasi publik. PPID BPSIT Serealia tergolong kedalam PPID Pelaksana UPT yang mempunyai tugas yaitu:

- a. Mengkoordinasikan penyediaan, penyimpanan, pendokumentasian, pengamanan informasi, pelayanan informasi secara cepat dan tepat.
- b. Membuat daftar informasi publik lingkup unit kerja
- c. Menyiapkan saran/tanggapan atas pemohon, keberatan atau sengketa pelayanan informasi publik.
- d. Menyusun laporan secara berkala kepada Pimpinan Unit Kerja eselon I, dengan tembusan kepada PPID Utama.

BAB II

PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

Kebutuhan akan informasi menjadi salah satu dasar atas permohonan informasi. Permohonan Informasi Publik adalah permintaan informasi yang diajukan oleh warga negara atau badan hukum Indonesia, sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik.

BPSI Tanaman Serealia sebagai Instansi Pemerintah di Bawah Kementerian Pertanian berkewajiban memberikan pelayanan informasi publik yaitu menyediakan informasi publik yang akurat, benar dan tidak menyesatkan serta memberikan ruang akses yang mudah dan cukup bagi masyarakat dalam memperoleh informasi.

Sarana dalam Pelayanan Informasi Publik di BPSI Tanaman Serealia dengan menyediakan berbagai bentuk saluran penyebaran informasi (media cetak, media sosial, email, Portal PPID) serta pelayanan informasi secara langsung atau tatap muka. Berikut hasil rekapitulasi permohonan informasi publik dalam rekaman PPID Tahun 2024 yang juga dilaporkan setiap bulannya :

Rekapitulasi Permohonan Informasi Publik Lingkup BPSI Tanaman Serealia Januari - Desember 2024

Media			Tipe Pemohon			Usia			Gender		
Portal PPID	:	0	Individu	:	1.150	≤ 20 Tahun	:	513	Pria	:	621
Telepon	:	0	Badan Hukum	:	0	21-30 Tahun	:	204	Wanita	:	529
WhatsApp	:	9				31-40 Tahun	:	166			
Email/Surat	:	0	Total	:	1.150	41-50 Tahun	:	130	Total	:	1.150
Media Sosial	:	13				≥ 50 Tahun	:	88			
Kunjungan Langsung	:	1.128				Tidak diketahui	:	49			
Total	:	1.150				Total	:	1.150			

Profesi			Jenis Informasi			Kelompok Informasi			Waktu Pelayanan		
ASN	:	154	UPBS	:	82	Pertanian	:	861	1-2 Hari	:	1.150
Swasta	:	109	Informasi Teknologi	:	614	Anggaran dan Keuangan	:	0	3-5 Hari	:	0
Pengusaha	:	1	Inisiasi Kerjasama	:	2	Kepegawaian	:	0	6-10 Hari	:	0
Petani/Peternak	:	115	Perpustakaan	:	2	Hukum dan Peraturan	:	0	11-17 Hari	:	0
Civitas Akademik	:	727	Magang	:	125	Pengadaan Barang dan Jasa	:	0	≥ 17 Hari	:	0
BUMN	:	6	Laboratorium/Pengujian	:	13	Lainnya	:	289	Total	:	1.150
LSM	:	1	Lainnya	:	312	Total	:	1.150			
DPR	:	3	Total	:	1.150						
Lainnya	:	34									
Total	:	1.150									

Berdasarkan hasil rekapitulasi Permohonan Informasi Publik diatas bahwa :

A. Permohonan Informasi Publik BPSI Tanaman Serealia :

Permohonan Informasi Publik BPSI Tanaman Serealia dapat dikelompokkan berdasarkan media yang digunakan untuk melaksanakan Informasi publik dengan rincian antara lain, melalui Whatsapp 9 orang, Media Sosial 13 orang dan , On Visit 1.128 orang, sedangkan Telepone, E-mail dan Portal PPID belum ada.

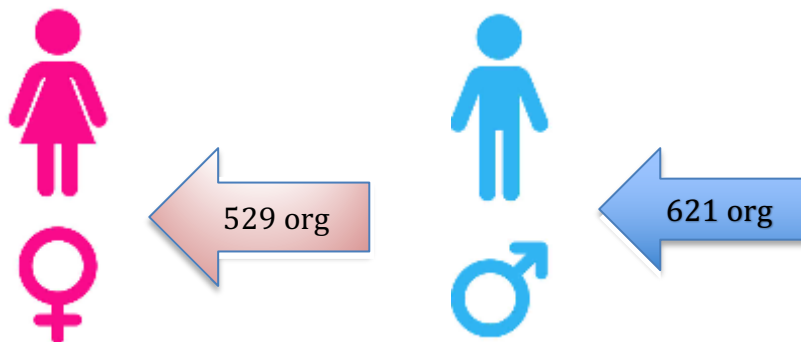
B. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Informasi Publik :

Rata – rata waktu pelayanan dilaksanakan selama 1 (satu) Hari dan layanan paling lama adalah 2 (dua) Hari disesuaikan dengan kebutuhan informasi yang diminta.

C. Pemohon berdasarkan Profesi atau Pekerjaan :

Pemohon terbanyak sepanjang Tahun 2024 adalah Civitas Akademik dengan jumlah 727 orang, disusul dengan keterangan profesi sebagai ASN sebanyak 154 orang, Petani/Peternak 115 orang, dan yang menyatakan diri sebagai swasta sebanyak 109 orang, sedangkan dari BUMN sebanyak 6 (enam) orang, profesi sebagai LSM dan Pengusaha masing-masing 1 orang dan dari DPR sebanyak 3 (tiga) orang.

D. Pemohon Informasi Berdasarkan Jenis Kelamin :



Jumlah pemohon wanita lebih banyak dibanding jumlah pemohon pria, bisa dikatakan bahwa minat wanita akan kebutuhan informasi khususnya di BPSI Tanaman Serealia lebih tinggi dibanding Pria.

E. Pemohon Informasi Berdasarkan Kategori Usia :

Hasil Rekapitulasi menunjukkan bahwa jumlah Usia Kurang dari 20 Tahun lebih tinggi jumlah orangnya 513 dibanding yang rentang usia 21 sampai 30 tahun yaitu 204, hal ini berdasarkan dari jumlah kunjungan siswa SD sampai SMK yang melaksanakan studi lapangan ataupun kegiatan Praktek Kerja Lapang Magang di BPSI Tanaman Serealia.

F. Pemohon Informasi Berdasarkan Kategori Kelompok Informasi :

Lima kelompok informasi dari hasil rekapitulasi menunjukkan bahwa informasi bidang pertanian sudah pasti memiliki jumlah peminat tertinggi 861 orang, selaras dengan tupoksi BPSI Tanaman Serealia dan diluar dari informasi mengenai Anggaran dan Keuangan, Kepegawaian, Hukum dan Peraturan, Pengadaan Barang dan Jasa yaitu informasi lainnya sebanyak 289 orang.

G. Rekapitulasi waktu pelayanan Keberatan :

Selama kurun waktu setahun BPSI Tanaman Serealia, tidak menerima pengajuan keberatan dari pemohon terhadap layanan dan informasi yang diberikan.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor: 32/Permentan/OT.140/5/2011 dan perubahan melalui Peraturan Menteri Pertanian No.25/Permentan/HM.130/5/201 tentang pengelolaan dan pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian merupakan pedoman dari mekanisme keberatan dan penyelesaian sengketa dilakukan sesuai dengan ketentuan tersebut.



Gambar 1. Tata Cara Pengajuan Keberatan Layanan Informasi Publik

Media yang digunakan BPSI Tanaman Serealia untuk menghimpun serta mengelola keluhan dan pengaduan masyarakat terdiri dari:

1. Website : [tolong dilengkapi dstnya](#)
- 2.
3. Facebook :
4. Instagram :
5. Twitter :
6. Whatsapp :
7. Luring :
8. SP4N Lapor :

Kegiatan penghimpunan serta pengelolaan keluhan dan pengaduan masyarakat yang telah dilaksanakan BPSI Tanaman Serealisa pada periode Januari – Desember 2024 sebagai berikut:

Tabel 1. Rekap Pengelolaan Keluhan dan Pengaduan Masyarakat

No	Bulan	Kegiatan Penanganan	Keterangan
1	Januari	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
2	Februari	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
3	Maret	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
4	April	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
5	Mei	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
6	Juni	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
7	Juli	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
8	Agustus	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
9	September	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
10	Oktober	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
11	November	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-
12	Desember	Tidak ditemukan adanya keluhan dan pengaduan masyarakat	-

H. Rekapitulasi permohonan yang ditolak beserta alasan penolakan, Tahun 2024 :

Selama Januari sampai Desember 2024, BPSI Tanaman Serealisa, tidak memiliki permohonan informasi yang ditolak.

BAB III

MOTTO DAN MAKLUMAT PELAYANAN

Pelayanan yang Prima yang diberikan oleh seluruh petugas pelaksana Pelayanan Informasi Publik PPID BPSI Tanaman Serealialia memiliki motto dan maklumat pelayanan yang ditetapkan sebagai berikut :

Motto:

SIGAP: Senyum, Ikhlas, Gesit, Aktif & Profesional.



Maklumat Pelayanan PPID BPSI Tanaman Serealialia

“Dengan ini kami menyatakan sanggup menyelenggarakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan yang telah ditetapkan, dan apabila tidak menepati janji, kami siap menerima sanksi sesuai peraturan perundang- undangan yang berlaku”.

BAB IV

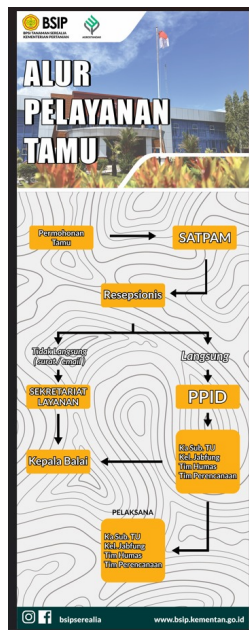
SEKILAS PPID BPSI TANAMAN SEREALIA

Bentuk dari pelaksanaan kegiatan Pelayanan Informasi Publik di BPSI Tanaman Serealialia dengan petugas PPID, Motto dan Maksud Pelayanan dipahami dan sebagai komitmen dalam memberikan Pelayanan Prima bagi setiap masyarakat / pengunjung yang membutuhkan layanan informasi.

Hasil Pelaksanaan Public Hearing memaparkan bahwa Layanan yang disajikan pada BPSI Tanaman Serealialia yaitu layanan Informasi Teknologi, Layanan Pengujian, Layanan Perpustakaan dan Layanan UPBS juga layanan kerjasama berupa layanan kunnungan/magang/PKL. Untuk layanan informasi dilakukan secara Off line dan On line melalui berbagai bentuk saluran penyebaran informasi (media cetak, media sosial, email, Portal PPID), diharapkan masyarakat/*stakeholder* mendapatkan informasi secara cepat dan tepat sesuai SOP Pelayanan yang telah ditetapkan oleh Kepala Balai.

Dalam menjalankan fungsi manajemen, Balitsereal menerapkan ISO 9001-2015 yang didalamnya mencakup ruang lingkup layanan informasi dan layanan perbenihan Unit Pengelola Benih Sumber (UPBS) yang meliputi produksi benih penjenis (BS) dan benih dasar (BD) serta ISO 17025:2017 terkait layanan Laboratorium Uji Mutu Benih yang meliputi Analisis daya berkecambah, kemurnian benih, dan penetapan kadar air.

Setiap permohonan informasi yang diajukan, akan dilayani dengan prosedur layanan informasi PPID BPSI Tanaman Serealialia. Setelah melapor pada bagian keamanan, setiap tamu akan diarahkan oleh petugas keamanan menuju ruang PPID untuk diberikan ID Card Visitor dan mengisi buku tamu PPID untuk selanjutnya mengisi form Permohonan Informasi Publik atau menyampaikan layanan umum yang akan diterima, baik untuk pemohon perorangan, maupun kelompok/organisasi/instansi. Setelah proses tersebut selesai, tamu diharapkan untuk memberikan penilaian terhadap pelayanan yang diberikan melalui Survey Kepuasan Masyarakat. Untuk lebih lengkapnya, alur pelayanan tamu dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 2. Alur Pelayanan Tamu BPSI Tanaman Serealia

A. Sarana dan Prasarana Pengelolaan dan Pelayanan IP

Tahun 2024 BPSI Tanaman Serealia berbenah dalam memberikan kenyamanan bagi pengunjung off line dengan renovasi ruang pelayanan yang menyiapkan ruang khusus layanan informasi di Gedung PPID dan di Gedung Utama. Ruang pelayanan PPID tersebut dilengkapi dengan berbagai fasilitas pendukung antara lain:

1. *Frontdesk*
2. Laptop
3. Ruang tamu
4. Ruang Laktasi
5. Ruang Display
6. Kursi dan meja tamu
7. Kursi dan meja pertemuan
8. Buku tamu online dan offline
9. AC
10. Kursi Roda
11. Tongkat penyangga disabilitas
12. Layar Informasi Teknologi
13. Informasi Motto Pelayanan
14. Informasi Jam Pelayanan

Tabel 2. Daftar Sarana dan Kelengkapan PPID BPSI Tanaman Serealia

No	Jenis Sarana	Keterangan
1	Meja Receptionis/Frontdesk	Ditempatkan diruang Pelayanan PPID
2	Ruang Tamu PPID	Dilobby ruang PPID
3	Buku tamu/data pengunjung	Berada di ruang tamu PPID
4	Dokumentasi	Pengisian buku tamu pengunjung
5	Formulir permintaan	Tersedia form untuk pengunjung atas nama instansi,
6	Data/informasi	Organisasi,pribadi/individu
7	Daftar informasi publik	Dalam bentuk dokumen
8	Alur pemohon informasi	Ditampilkan di ruang tunggu PPID
9	Informasi Maklumat Pelayanan	Ditampilkan di ruang tunggu PPID
10	Informasi Jam Pelayanan	Ditampilkan di ruang tunggu PPID
11	Informasi Motto Pelayanan	Ditampilkan di ruang tunggu PPID
12	Layar informasi Teknologi Serealia	Ditampilkan di lobby utama BPSI Tanaman Serealia
13	Kursi roda dan tongkat penyangga disabilitas	Disediakan di ruang PPID

Gambar Frontdesk





Gambar 4. Kursi Roda dan Alat Bantu Jalan bagi Pengunjung Disabilitas



Gambar 5. Layanan Informasi pada Ruang PPID dan Lobby Utama Kantor



Gambar 6. Layar informasi teknologi sereal

Gambar 7. Layanan Pengujian Mutu Benih

Gambar 8. Pelayanan UPBS

Gambar 7. APAR

B. Program dan Kegiatan PPID Unit Kerja

A. Rutin

- Rapat koordinasi internal
- Laporan bulanan
- Evaluasi

B. Peningkatan SDM

- Workshop PPID
- Pelatihan peningkatan kapasitas SDM

C. Lainnya

- Penandatanganan Komitmen Keterbukaan Informasi
- Dukungan manajemen ZI

C. SDM dan Anggaran PPID

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala BPSI Tanaman Serealialia Nomor : 229/TI.120/H.2.3/01/2024 Tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi BPSI Tanaman Serealialia Tahun Anggaran 2024, dengan rincian Tim berikut :

Lampiran : Keputusan Kepala Balai Pengujian Standar Instrumen Tanaman Sereal

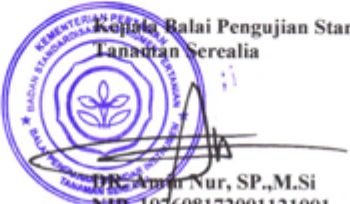
Nomor :

Tanggal : 2 Januari 2024

**PENUNJUKKAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAMAN SEREALIA**

No	Nama / Jabatan	Jabatan dalam PPID
1.	Rahmi Yuliani Arvan, S.P.,M.Si Pranata Humas Muda	Penanggung Jawab
2.	Novia Eka Rahayu, SP.,M.Si Staf Tim Kerja 1	Sekretaris 1
3.	Yurliana, S.E. Staf Tim Kerja 1	Sekretaris 2
4.	Suwarny Sumardi, S.P., M.Si Kasubbag Tata Usaha	Anggota
5.	Juniarsih, S.P., M.Si Ketua Tim Kerja 1	Anggota
6.	Fauziah Koes, S.P., M.P Ketua Tim Kerja 2	Anggota
7.	Rahmawati, STP., M.Sc Wakil Manager Puncak Laboratorium Pengujian BPSI Tanaman Sereal	Anggota
8.	Baso S., S.Sos Staf Tim Kerja 1	Anggota
9.	Muchammad Fathur Rizza Staf Tim Kerja 1	Anggota
10.	Haris Hamzah, A.Md Staf Tim Kerja 1	Anggota
11.	Sumayanti, S.P Staf Tim Kerja 1	Anggota

Kepala Balai Pengujian Standar Instrumen
Tanaman Sereal



DR. Amri Nur, SP., M.Si
NIP. 197608172001121001

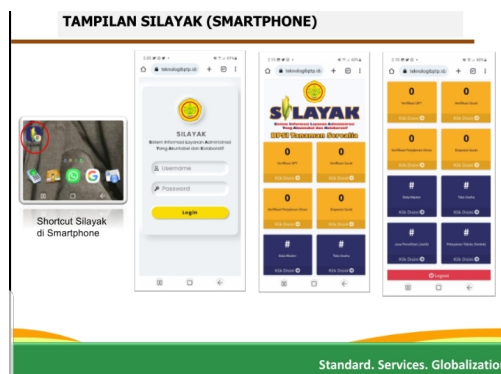
Gambar 3. Rincian Tim PPID

Anggaran tahun 2024 untuk mendukung pelaksanaan kegiatan PPID mencapai nilai Rp. 30.000.000, yang tergabung dalam Pengelolaan Informasi Publik, Pengelolaan Website dan Pengembangan Jaringan.

D. Inovasi dan Kolaborasi Layanan Informasi

Inovasi dalam mendukung kelancaran layanan informasi yaitu Agrisereal yang bersifat pelayanan informasi eksternal dan internal dengan aplikasi Silayak.

Gambar 7. Aplikasi Agrisereal untuk layanan informasi Eksternal



Gambar 8. Aplikasi Silayak untuk layanan informasi internal

BAB V

PENUTUP

PPID BPSI Tanaman Serealia terus berupaya dalam memberikan pelayanan yang PRIMA dan dukungan Manajemen Balai dengan terus berbenah memberikan ruang pelayanan yang nyaman serta layanan yang cepat dan tepat bagi semua pengunjung / masyarakat, stakeholder, sesama instansi pemerintah dan swasta serta mitra Balai dalam bentuk kerjasama.

Penerapan SOP Pelayanan dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pertanian tentang pengelolaan dan pelayanan informasi publik adalah Peraturan Menteri Pertanian Nomor : 332/Permentan/ot/140/5/2011 dimana peraturan ini telah diubah dengan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 25/Permentan/HM.130/5/2016 yang mengatur tentang pengelolaan dan pelayanan informasi publik di lingkungan Kementerian Pertanian

. Peningkatan SDM masih terus diharapkan dari dukungan Manajemen Balai. Untuk Tahun 2024 telah terlaksana Training Service Excellence dan Pelatihan Publik Speaking, Pelayanan Prima, Etika dan Kepribadian serta Keprotokolan secara OffLine di BPSI Tanaman Serealia.